

Séance ordinaire du 9 juillet 2024

À la séance ordinaire du Conseil municipal de Notre-Dame-des-Bois tenue le 9 juillet 2024, à 19 h 30, au lieu ordinaire des séances, les conseillers et conseillères présents sont :

District # 2 Madame Lynda Pépin
District # 3 Jean Junior Binette
District # 6 Madame Nathalie Charbonneau

Absents :
District # 1 Madame Julie Demers
District # 4 Monsieur Marc-André Vallières
District # 5 Madame Catherine De Blois

Formant quorum sous la présidence de Monsieur le Maire Dominic Boucher Paquette.

Mme Kim Leclerc, directrice générale, Greffière et secrétaire-trésorière, est aussi présente.

La conseillère Mme Lynda Pépin quitte quelques minutes pour des raisons personnelles

2024-07-164 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les points suivants soient ajoutés :

- 7.1 Aide financière Gala Méritas Montignac 2024
- 7.2 Participation au colloque de zone
- 7.3 Avis de motion – Règlement 512-2024 remplaçant le règlement sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux
- 7.4 Adoption du projet de règlement 512-2024 remplaçant le règlement sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux
- 7.5 Achat d'un camion incendie
- 7.6 Demande de location Pavillon Orion

QUE la section "affaires diverses" reste ouverte.

2024-07-165 Adoption du procès-verbal du 10 juin 2024

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le procès-verbal du 10 juin 2024 soit adopté et signé tel que présenté.

Demande d'un citoyen

Le conseil a reçu une demande d'un citoyen et il donnera suite à la demande après l'analyse de celle-ci et au moment opportun.

Confirmation d'une nouvelle programmation de la TECQ

Le conseil a reçu la confirmation d'une nouvelle programmation de la TECQ, informations plus précises à venir.

Rapport annuel 2023-2024 SADC région de Mégantic

Les élus ont reçu le rapport annuel 2023-2024 de la SADC (Société d'aide au développement de la collectivité de la région de Mégantic).

Dépôt des listes

La directrice générale & greffière-trésorière a remis aux membres du conseil un résumé des salaires versés du 1er au 30 juin 2024 est également déposé.

2024-07-166 Comptes du mois

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les comptes présentés par la directrice en date du 4 juillet 2024 soient payés avec les fonds disponibles des postes budgétaires respectifs. Les chèques #202400316 à 202400368 sont émis.

2024-07-167 Demande d'un local - Nature Cantons de l'Est

ATTENDU QUE le conseil a reçu une demande de Nature Canton de l'est qui souhaite organiser deux soirées d'activités à l'intention du grand public. Ces soirées auraient lieu dans le secteur du massif du mont Mégantic dont une se tiendrait à Notre-Dame-des-Bois.

ATTENDU QUE l'activité servirait d'introduction aux enjeux entourant la chauve-souris, la démonstration du matériel utilisé pour enregistrer et identifier les différentes espèces par leurs cris, en plus d'inclure différents partenaires pour la tenue d'autres activités. Ils souhaitent également profiter de l'occasion pour échanger avec les citoyens sur leurs connaissances quant à la localisation et des chauves-souris autour de la montagne.

ATTENDU QUE Nature Canton de l'est souhaiteraient tenir le tout avec l'appui de la municipalité, possiblement via l'accès à un local/bâtiment et dans sa promotion également.

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil autorise Nature Canton de l'est à utiliser un local gratuitement pour la tenue de l'activité.

2024-07-168 **Demande de brigadier scolaire à l'école de la Voie-Lactée.**

ATTENDU QUE le conseil a reçu une demande de l'École de la Voie-Lactée demande à la municipalité d'envisager l'embauche d'un brigadier ou brigadière pour aider à la circulation ainsi que pour accompagner les marcheurs pour traverser la rue au bon endroit.

ATTENDU QUE la demande consiste d'avoir quelqu'un du lundi 26 août 2024 au vendredi 20 juin 2025. Tous les matins de 7h45 à 8h05 et tous les après-midis de 14h50 à 15h15.

ATTENDU QUE les endroits ciblés sont : le stationnement (débarcadère) de l'école/église, la route de l'Église et la rue principale (traverse de piétons).

Il est proposé par Monsieur Jean Junior Binette,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil ne désire pas faire l'embauche d'un brigadier (ère) puisque selon eux, les endroits ciblés nécessiteraient plus qu'un brigadier (ère).

QUE le conseil est ouvert à effectuer des travaux communs afin de créer un débarcadère entre la municipalité et l'Église en aménageant le terrain afin de rendre sécuritaire l'arrivée et le départ des enfants. L'aménagement d'un espace entre la municipalité et l'Église serait bénéfique autant pour la municipalité, l'école ainsi que les usagers.

Nomination d'un représentant culturel

Reporté

2024-07-169 **Autorisation du paiement travaux de rechargement route de l'Église**

ATTENDU QUE le conseil a effectué des travaux de rechargement sur la route de l'Église à la fin mai.

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE le conseil autorise le paiement des travaux effectués 268 773,78\$ avec taxes.

2024-07-170 **Achat du logiciel Munys**

ATTENDU QUE L'ADMQ a créé un logiciel développé sur mesure pour les municipalités (Code municipal et Loi sur les cités et villes), et bien plus encore pour aider à bien gérer la municipalité;

ATTENDU QUE le logiciel c'est :

- un calendrier des obligations légales et réglementaires à effectuer;
- des fiches détaillées des obligations, incluant les étapes légales à réaliser pour chaque obligation. De plus, des documents pour réaliser ces tâches ainsi que des formations liées sont disponibles;

- un outil performant pour vous épauler dans la gestion contractuelle et dans le traitement des demandes d'accès à l'information incluant un calculateur de délai ainsi que la prise en compte des plaintes et addenda pour la gestion contractuelle;
- la possibilité de déléguer des tâches à même la plateforme;
- des mises à jour constantes;
- développé sur mesure pour les municipalités (Code municipal et Loi sur les cités et villes), MRC (avec et sans TNO) et régies;
- et bien plus encore pour vous aider à faire ce que vous faites de mieux : bien gérer votre organisation

Il est proposé par Monsieur Jean Junior Binette,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil autorise l'achat du logiciel au montant de 405\$ auprès de l'ADMQ.

QUE le conseil autorise les frais annuels de 325\$ associés à l'achat du logiciel Munys.

**2024-07-171 Demande changer le fournisseur de
téléphonie**

ATTENDU QUE les services offerts par Cogeco ne répondent plus au besoin de la municipalité;

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil autorise de changer le fournisseur d'internet et de téléphone pour la compagnie Sogetel.

2024-07-172 Réparation de la cabane à sel

ATTENDU QUE la cabane à sel doit être renforcie et redresser.

ATTENDU QUE le fil de la lumière a été endommagé au courant de l'hiver, il est prévu d'installer un nouveau poteau et mettre le fil dans les airs.

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents:

QUE le conseil autorise la réparation de la cabane a sel pour un montant approximatif de 6 000\$.

**Adoption du Règlement 511-2024 relatif à
la construction et la municipalisation des
chemins**

Reporté

2024-07-173 Logiciel avis et constat d'infraction

ATTENDU QUE le logiciel acheté en avril dernier ne fonctionne pas comme souhaité;

ATTENDU QUE les employés ont manifesté auprès de la compagnie des corrections a apporter afin de rendre le logiciel utilisable comme il se doit;

ATTENDU QUE la réponse reçue de la compagnie n'est pas positive pour la municipalité, puisque celle-ci mentionne qu'ils n'apporteront pas de correction au logiciel et qu'il n'y aura plus de mise à jour de celui-ci dorénavant;

Pour ces raisons,

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE le conseil demande à PG Solution de rembourser les frais pour l'achat du logiciel avis et constat d'infraction.

Dépôt du rapport incendie mensuel

Le directeur incendie a remis aux membres du conseil un résumé des interventions du mois de juin 2024.

**2024-07-174 Aide financière Gala Méritas Montignac
2024**

Il est proposé par Monsieur Jean Junior Binette,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

Que le conseil municipal accepte de verser un don de 250 \$ à la Polyvalente Montignac pour le Gala Méritas 2024.

2024-07-175 Participation au colloque de zone

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE le conseil autorise la directrice générale à participer au colloque de zone qui a lieu le 12 septembre prochain au coût de 149.47\$ taxes incluses.

**2024-07-176 Avis de motion – Règlement 512-2024
remplaçant le règlement sur le code
d'éthique et de déontologie des élus
municipaux**

La conseillère Madame Nathalie Charbonneau donne avis de motion qu'un règlement sera présenté remplaçant le règlement sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux en vue de son adoption dans une prochaine séance.

**2024-07-177 Adoption du projet de règlement 512-2024
remplaçant le règlement sur le code
d'éthique et de déontologie des élus
municipaux**

La conseillère Madame Nathalie Charbonneau présente le projet de règlement remplaçant le règlement sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux en vue de son adoption.

2024-07-178 Achat d'un camion incendie

ATTENDU QUE l'unité d'urgence doit être changée

ATTENDU QUE le conseil lors d'une séance du conseil a débloqué un budget de 25 000\$ afin de faire des recherches pour l'achat d'un nouveau camion;

ATTENDU QUE le responsable des travaux publics a trouvé un camion usagé en bonne condition;

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE le conseil autorise l'achat d'un camion Hino 2012 chez les encans Ritchie au montant de 10 500\$ plus taxes.

Demande de location Pavillon Orion

Reporté

Période de questions

Le maire et les élus répondent aux questions du public.

2024-07-179 Levée de la séance

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE la présente séance soit levée. Il est 20h02.

M. Dominic Boucher-Paquette
Maire

Kim Leclerc
Directrice générale &
Greffière-trésorière