

Une consultation publique a été tenue 19 h 15 concernant la demande de dérogation mineure suivante :

- Propriété de Domaine des Appalaches, lot 6 422 157, située sur le chemin Arc-en-ciel, Notre-Dame-des-Bois.

Séance ordinaire du 12 mars 2024

À la séance ordinaire du Conseil municipal de Notre-Dame-des-Bois tenue le 12 mars 2024, à 19 h 30, au lieu ordinaire des séances, les conseillers et conseillères présents sont :

District # 1 Madame Julie Demers  
District # 2 Madame Lynda Pépin  
District # 3 Vacant  
District # 4 Monsieur Marc-André Vallières  
District # 6 Madame Nathalie Charbonneau

Absente : District # 5 Madame Catherine De Blois

Formant quorum sous la présidence de Monsieur le Maire Dominic Boucher Paquette.

Mme Kim Leclerc, directrice générale, Greffière et secrétaire-trésorière, est aussi présente.

#### **2024-03-053 Adoption de l'ordre du jour**

---

Il est proposé par Madame Julie Demers,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE la section "affaires diverses" reste ouverte.

#### **2024-03-054 Adoption du procès-verbal du 13 février 2024**

---

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le procès-verbal du 13 février 2024 soit adopté et signé tel que présenté.

#### **Dépôt des listes**

---

La directrice générale Greffière-trésorière a remis aux membres du conseil un résumé des salaires versés du 1er au 29 février 2024 est également déposé.

#### **2024-03-055 Comptes du mois**

---

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les comptes présentés par la directrice adjointe en date du 12 mars 2024 soient payés avec les fonds disponibles des postes budgétaires respectifs. Les chèques #202400100 à 202400141 sont émis.

## **Dépôt du rapport mensuel incendie**

---

Le directeur incendie a remis aux membres du conseil un résumé des interventions du mois de février 2024.

### **2024-03-056                   Renouvellement du forfait entourage - Numérique**

---

ATTENDU QUE le forfait pour l'hébergement du site internet de la Municipalité est renouvelable chaque année;

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil renouvelle le forfait d'hébergement pour le site internet de la Municipalité au montant de 1 750\$ avant taxes avec Numérique

### **2024-03-057                   Entente intermunicipale relative au Centre Sportif Mégantic et station touristique hivernale**

---

ATTENDU QUE la présente entente a pour but de permettre aux résidants de la municipalité de bénéficier du tarif résidant prévu au règlement de la Ville de Lac-Mégantic, et ce, pour le Centre sportif et la Station touristique hivernale.

Il est proposé par Madame Julie Demers,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil municipal autorise le maire et la directrice générale à signer pour et nom de la municipalité, l'entente relative au Centre Sportif Mégantic et la station hivernale au coût de 11 390\$

### **2024-03-058                   Autorisation à la conseillère Julie Demers à participer à la Table régionale de concertation des aînés de l'Estrie (TRCAE)**

---

ATTENDU QUE le thème de cette année est « Soutien à domicile, vieillir chez soi, Être un souhait utopique »

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil municipal autorise Mme Julie Demers à participer à la Table régionale de concertation des aînés qui se tiendra le 19 mars au Club de Gold de Sherbrooke de 8h30 à 12h..

Que les frais de déplacement seront remboursés sur pièces justificatives.

**2024-03-059            ADMQ – Formation sur les  
Renseignements personnels & le rôle des  
principaux acteurs du milieu municipal**

---

ATTENDU QUE l'Association des directeurs généraux du Québec (ADMQ) offre une formation aux directeurs/trices généraux sur les « Renseignements personnels & le rôle des principaux acteurs du milieu municipal.

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil municipal autorise la directrice générale à participer à cette formation qui se tiendra le 16 avril 2024.

QUE le conseil autorise à payer les frais de formation au coût de 385\$ avant taxes

**2024-03-060            ADMQ – Journée de formation  
Directeurs/trices généraux**

---

ATTENDU QUE l'Association des directeurs généraux du Québec offre une journée de formation sur « Les mesures d'urgence : mise en situation et l'Accompagnement spécialisé en finances municipales »

ATTENDU QUE la journée de formation se tiendra le 16 mai 2024 à Cookshire-Eaton de 8h30 à 16h.

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil municipal autorise la directrice générale à assister à la journée de formation donnée par l'ADMQ au coût de 25\$

QUE le conseil accepte de payer les frais de déplacement à la directrice générale sur pièces justificatives.

**2024-03-061            Subvention FRR- VOLET 2 - Achat de  
mobilier urbain – réaménagement des  
espaces publics**

---

ATTENDU QUE la municipalité s'est prévalué d'une subvention du FRR-Volet 2 pour réaménager les espaces publics ;

ATTENDU QUE cette subvention permet à la municipalité d'embellir ses espaces publics en y ajoutant :

- 1 poubelle intérieure
- 8 poubelles extérieures
- 1 banc de parc
- 5 tables neuves

ATTENDU QUE les coûts pour ce projet sont de 23 230\$ avant taxes et que le fournisseur d'ameublement est Mobilier Public;

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil autorise l'achat de l'ameublement extérieur chez Mobilier Public au coût de 23 230\$ avant taxes.

**2024-03-062                      Subvention FRR- VOLET 2 - Achat de mobilier urbain – réaménagement des espaces publics -Lattes de plastiques**

---

ATTENDU QUE la municipalité s'est prévaluée d'une subvention du FRR-Volet 2 pour réaménager les espaces publics ;

ATTENDU QUE cette subvention permet à la municipalité de refaire 7 tables de la halte routière en utilisant des lattes de plastiques ;

ATTENDU QUE ces tables seront redistribuées sur les espaces publics;

ATTENDU QUE 4 tables neuves seront installées à la halte routière et une au centre communautaire;

ATTENDU QUE les coûts pour l'achat des lattes et planches renforcées sont de 5 315.29\$ avant taxes et que le fournisseur est Produits Re-Plast;

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil autorise l'achat de lattes de plastiques et planches renforcées chez Produits Re-Plast au coût de 5 315.29\$ avant taxes.

**2024-03-063                      Infotech – Achat d'une banque d'heures**

---

Il est proposé par Madame Julie Demers,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil autorise l'achat chez Infotech, d'une banque de 26 heures au coût de 3 250\$ avant taxes.

**2024-03-064                      Distribution d'arbres**

---

ATTENDU QUE le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs du Québec en collaboration avec l'Association forestière du sud du Québec offre gratuitement des arbres indigènes;

ATTENDU QU'UN des objectifs est d'inciter la population à poser des gestes concrets de conservation et d'amélioration de l'environnement.

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QU'une demande de 1000 arbres soit effectuée;

QU'une demande soit faite auprès du Club Lions de Notre-Dame-des-Bois pour la distribution des arbres en mai prochain.

**2024-03-065                    Embauche d'un mécanicien à temps partiel**

---

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil engage Monsieur Johnny Lamarche comme mécanicien à temps partiel

**2024-03-066                    Affectation d'un montant réservé caserne  
surplus 2023**

---

ATTENDU QUE le conseil avait budgété en 2023 un montant de 50 000\$ pour le projet de construction de caserne;

ATTENDU QUE les surplus accumulés en 2023 permettent de réserver ce montant pour la construction de la caserne ;

Il est proposé par Madame Julie Demers,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents à :

QUE le conseil affecte un montant 50 000\$ réservé pour la caserne avec le surplus 2023

**2024-03-067                    Affectation d'un montant réservé  
rémunération incendie surplus 2023**

---

ATTENDU QUE le conseil avait budgété en 2023 un montant de 31 500\$ pour la rémunération des pompiers à des fins de formations ;

ATTENDU QUE les surplus accumulés en 2023 permettent de réserver ce montant pour la rémunération des pompiers ;

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents à :

QUE le conseil affecte un montant 31 500\$ réservé pour la rémunération des pompiers avec le surplus 2023.

**2024-03-068                    Affectation montant réaménagement des  
bureaux surplus 2023**

---

ATTENDU QUE le conseil avait budgété en 2023 un montant de 75 000\$ pour le projet d'aménagement des bureaux ;

ATTENDU QUE les surplus accumulés en 2023 permettent de réserver ce montant pour l'aménagement des bureaux ;

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents à :

QUE le conseil affecte un montant 75 000\$ réservé pour l'aménagement des bureaux avec le surplus 2023

**2024-03-069**

**Forum des communautés forestières 2024**

---

ATTENDU QUE M. Julie Demers souhaite participer au forum puisque cette conférence présentera l'espace forestier comme un atout du développement local, tout en expliquant l'importance de procéder à des changements maintenant :

ATTENDU QUE la présentation mettra en lumière la vision quant à l'élaboration d'une politique et le fonctionnement du concept des forêts de proximité ;

ATTENDU QUE les deux priorités discutées lors de ce forum seront :

- La gestion des forêts par les communautés : Il est temps de passer à l'action ;
- Les forêts de proximité : Comment le concept peut-il fonctionner ;
- 

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil municipal autorise Mme Julie Demers à participer au Forum des communautés forestières 2024 qui se tiendra le 22 avril 2024 à Lévy.

QUE le conseil accepte de payer les coûts d'inscription, hébergement, repas et déplacement sur pièces justificatives

**2024-03-070**

**Vente pour non-paiement des taxes  
municipales**

---

ATTENDU que conformément à l'article 1022 du Code municipal il a été approuvé, par le conseil de la Municipalité de Notre-Dame-des-Bois, une liste des personnes endettées envers la Municipalité ;

ATTENDU que la secrétaire-trésorière de la Municipalité a avisé les propriétaires en défaut par lettre recommandée ;

ATTENDU que si le paiement des sommes dues n'est pas reçu avant le 13 mars 2024, ces dossiers seront transférés à la MRC du Granit pour être vendus pour défaut de paiement des taxes;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil applique un montant de 50\$ pour les frais reliés à la gestion de la vente.

QU'en vertu de l'article 1023 du Code municipal, le conseil de la Municipalité de Notre-Dame-des-Bois demande à la MRC du Granit de vendre pour défaut de paiement des taxes, les immeubles suivants :

Numéro de matricule : 5521-70-9244  
Propriétaire : Gérald Parent  
Numéro de cadastre : 4 766 727  
Taxes municipales et intérêts : 1 160.23\$  
Taxes scolaires et intérêts : 0\$  
Total des taxes dues : 1 160.23\$

Numéro de matricule : 6728-11-0247  
Propriétaire : Michaël Fréchette  
Numéro de cadastre : 6 228 684  
Taxes municipales et intérêts :2 734.79\$  
Taxes scolaires et intérêts :76.28\$  
Total des taxes dues :2 451.07\$

**2024-03-071                    Vente d'immeubles pour non-paiement de taxes – nomination d'un représentant**

---

ATTENDU Qu'en vertu de l'article 1038 du Code municipal du Québec, une municipalité peut enchérir et acquérir des immeubles situés sur son territoire, et ce, par l'entremise du maire ou d'une autre personne, sur autorisation du conseil;

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE la directrice générale et greffière-trésorière soit mandatée par le conseil municipal pour représenter la Municipalité lors de la vente pour défaut de paiement de taxes de l'année 2024 et qu'elle soit autorisée à protéger la créance de la Municipalité et à faire adjuger l'immeuble au nom de la municipalité s'il n'est pas vendu.

QU'en l'absence de la directrice générale et greffière-trésorière, que Madame Julie Demers, Mairesse suppléante, soit autorisée à représenter la Municipalité avec les mêmes pouvoirs et à signer tous les documents requis.

**2024-03-072                    Entériner la réparation du camion Inter**

---

ATTENDU QUE nous avons dû faire les réparations du support de suspension, remplacer et reprogrammer l'ordinateur du camion Inter ;

ATTENDU QUE nous avons demandé à JN Denis de Weedon pour effectuer les réparations ;

ATTENDU QUE les coûts s'élèvent à 6 643.12\$

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil entérine la décision de faire réparer le camion Inter chez JN Denis de Weedon au coût de 6 643.12\$ avant taxes. (Suspension 2 412.58\$) (programmation ordinateur 4 230.54\$).

**2024-03-073                    Démission directeur incendie**

---

Le conseil a reçu une lettre de démission de M. Francis Lussier au poste de Chef pompier du Service incendie de Notre-Dame-des-Bois ;

Il est proposé par Madame Julie Demers,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Le conseil municipal prend acte de cette lettre.

**2024-03-074            Nommé Ghislain Lambert directeur  
incendie par intérim**

---

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

Que le conseil municipal nomme monsieur Ghislain Lambert comme chef pompier par intérim. Il entrera en fonction à ce poste à compter du 4 mars 2024.

**2024-03-075            Candidature reçue de Mathieu Théoret à  
titre de pompier volontaire**

---

ATTENDU QUE le conseil a reçu une nouvelle candidature à titre de pompier volontaire

Il est proposé par Madame Julie Demers,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil municipal autorise Monsieur Mathieu Théoret à faire l'essai à titre de pompier volontaire pour le service incendie de Notre-Dame-des-Bois

**2024-03-076            Candidature reçue de Steve Paulin à titre  
de pompier volontaire**

---

ATTENDU QUE le conseil a reçu une nouvelle candidature à titre de pompier volontaire

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil municipal autorise Monsieur Steve Paulin à faire l'essai à titre de pompier volontaire pour le service incendie de Notre-Dame-des-Bois

**2024-03-077            Mandat services professionnels de la  
FQM– Architecture Accompagnement  
pour une demande PRACIM pour la  
construction d'une nouvelle caserne**

---

ATTENDU QUE nous avons besoin d'accompagnement pour présenter une demande au PRACIM pour notre projet de construction de la nouvelle caserne ;

ATTENDU QUE la Fédération québécoise des Municipalités (FQM) offre un service d'accompagnement aux municipalités ;

Il est proposé par Madame Julie Demers,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil mandate la Fédération québécoise des Municipalités (FQM) pour ses services professionnels en Architecture d'accompagnement préparer et présenter une demande auprès du PRACIM pour la construction de la nouvelle caserne. Coût estimé : 35 700\$

**2024-03-078                    Achat de calcium en liquide**

---

ATTENDU QUE le conseil a reçu deux soumissions pour l'épandage de calcium liquide;

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil municipal autorise l'achat de 80 000 litres de chlorure de calcium liquide, pour l'ensemble des chemins municipaux pour un montant de 32 680.00\$ avant taxes chez Somavrac.

**2024-03-079                    Achat affiche de signalisation**

---

ATTENDU QUE le conseil souhaite faire l'installation de diverses affiches;

Il est proposé par Madame Julie Demers;  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE le conseil autorise l'achat de diverses affiches : Défense de jeter des ordures, Corridor scolaire, Attention à nos enfants... Chez Goliath au coût de 2731.79\$

**2024-03-080                    Mandat travaux de rechargement  
granulaire route de l'Église**

---

ATTENDU QUE le conseil a procédé à l'appel d'offres via le SEAO pour des travaux de rechargement granulaire sur la route de l'Église;

ATTENDU QUE le conseil à reçu 2 offres de services;

Il est proposé par Madame Nathalie Charbonneau,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil octroie le contrat à l'entreprise La Fontaine & Fils. pour les travaux de rechargement granulaire pour un montant de 288 963,20\$ taxes incluses.

**2024-03-081                    Formation obligatoire membre du CCU**

---

ATTENDU QUE suite à la modification de la loi 16 – modifiant la loi sur l'aménagement et l'urbanisme, les membres d'un CCU (Comité consultatif d'urbanisme) devront suivre une formation obligatoire pour se conformer à une exigence du projet de loi 16 ;

Il est proposé par Madame Julie Demers,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE le conseil accepte de payer des frais de 160.00\$ pour chacun des membres du CCU afin qu'ils puissent suivre la formation.

**2024-03-082                   Renouvellement du mandat des membres  
du comité consultatif d'urbanisme;**

---

ATTENDU l'article 7 du règlement 206-1993 constituant un comité consultatif d'urbanisme (CCU) concernant la durée du mandat d'un membre qui est de deux ans;

ATTENDU le mandat échu de tous les membres Messieurs Rodrigue Côté, Patrick Charbonneau, Marc-André Vallières, Madame Julie Demers et M. Pierre Lalonde;

ATTENDU QUE tous les membres acceptent de renouveler leur mandat.

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les mandats soient renouvelés pour deux autres années.

**2024-03-083                   Demande de dérogation mineure –  
Domaine des Appalaches**

---

ATTENDU QUE le conseil a reçu une demande de dérogation mineure pour la propriété de Domaine des Appalaches Inc., lot 6 422 157, située sur le chemin Arc-en-ciel, Notre-Dame-des-Bois.

ATTENDU QUE la demande permettrait le lotissement d'un lot à des fins de construction avec une profondeur inférieure à 75 m puisque le lot est situé à moins de 100 m d'un cours d'eau. La profondeur maximum disponible est de 58,28

ATTENDU QUE le cours d'eau ne passe pas sur le lot en question, donc celui-ci n'a pas de marge riveraine à respecter qui viendrait restreindre la superficie utilisable;

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme, suite à son analyse, recommande au conseil d'accepter la dérogation de Domaine des Appalaches;

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil accepte la demande de dérogation mineure de Domaine des Appalaches qui permettra le lotissement d'un lot à des fins de construction avec une profondeur inférieure à 75 m

**2024-03-084                   Achat d'alun liquide – traitement des eaux  
usées**

---

ATTENDU QUE la Municipalité a besoin de faire l'achat d'alun liquide pour effectuer le traitement des eaux usées à la station d'épuration.

ATTENDU QUE le conseil a reçu 2 soumissions.

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil autorise l'achat d'alun chez Univars au coût de 2 398,00\$ avant taxes.

**2024-03-085**

**Mandat services professionnels de la FQM–  
Architecture Accompagnement pour une demande  
Réaménagement des bureaux municipaux**

---

ATTENDU QUE le conseil souhaite faire la demande à la FQM afin de produire un appel d'offres pour le réaménagement des bureaux.

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil autorise la directrice générale a faire une demande à la FQM afin qu'il nous produise une offre de service afin de monter un appel d'offres pour le réaménagement des bureaux.

**Période de questions**

---

Le maire et les élus répondent aux questions du public.

**2024-03-086 Levée de la séance**

---

Il est proposé par Madame Julie Demers,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE la présente séance soit levée. Il est 20h40.

---

M. Dominic Boucher-Paquette  
Maire

---

Kim Leclerc  
Directrice générale &  
Greffière-trésorière