

Séance ordinaire du 11 avril 2023

À la séance ordinaire du Conseil municipal de Notre-Dame-des-Bois tenue le 11 avril 2023, à 19 h 30, au lieu ordinaire des séances, les conseillers et conseillères présents sont :

District # 2 Madame Lynda Pépin	District # 4 Monsieur Marc-André Vallières
District # 3 Monsieur Gilles Lévesque	District # 5 Madame Catherine De Blois
	District # 6 Madame Nathalie Bérubé

Absent : Monsieur le Maire Dominic Boucher Paquette

Formant quorum sous la présidence de la mairesse suppléante Madame Julie Demers.

Mme Kim Leclerc, directrice générale, Greffière et secrétaire-trésorière, est aussi présente.

2023-04-073 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant la section "affaires diverses" ouverte.

2023-04-074 Adoption du procès-verbal du 14 mars 2023

Il est proposé par Madame Nathalie Bérubé,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le procès-verbal du 14 mars 2023 soit adopté et signé tel que présenté.

Dépôt des listes

La directrice générale & secrétaire-trésorière a remis aux membres du conseil une liste des chèques qu'elle a émis du 16 mars 2023 au 05 avril 2023, tel qu'autorisé et exigé par le règlement de contrôle et suivi budgétaire. La directrice générale & secrétaire-trésorière a remis aux membres du conseil un résumé des salaires versés du 1^{er} au 31 mars 2023 est également déposé.

2023-04-075 Comptes du mois

Il est proposé par Monsieur Gilles Lévesque,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les comptes présentés par la directrice générale, Greffière et secrétaire-trésorière en date du 12 avril 2023 soient payés avec les fonds disponibles des postes budgétaires respectifs. Les chèques #202300150 à 202300182 sont émis.

Dépôt des états comparatifs

**Adoption du règlement 503-2023
règlement relatif à la tarification des
service municipaux**

Reporté

2023-04-081 Mandat pour une offre de service en génie civil

ATTENDU QUE le conseil souhaite faire la réalisation de travaux d'infrastructure des chemins;

ATTENDU QUE le mandat consiste à assister la municipalité dans divers dossiers nécessitant le support et les conseils d'un ingénieur tels que, Programmation des travaux d'infrastructure, conseil technique dans le domaine de génie civil, évaluation sommaire des coûts des travaux, visite technique sur demande, étude hydrologique et hydrauliques pour ponceaux ainsi que plans et devis.

Il est proposé par Madame Catherine De Blois,
et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil mandate la firme EXP afin d'obtenir des services consultatifs ponctuels en génies civil sous forme de banque d'heure au montant de 6 000\$.

2023-04-082 Formation Sygem

ATTENDU QUE Chaque année, une formation générale sur le système informatique est donnée par la compagnie Infotech sur les nouveautés ainsi que sur des trucs et des astuces afin de faciliter le travail administratif;

Il est proposé par Madame Nathalie Bérubé,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil autorise la directrice générale, la directrice adjointe ainsi que l'agent à l'accueil et aux communications a participé à la formation qui aura lieu le 10 et 12 mai prochain au montant de 295,00\$ avant taxes.

2023-04-083 Renouvellement abonnement au réseau municipal

Il est proposé par Madame Catherine De Blois,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil renouvelle l'abonnement au réseau d'information municipal au montant de 175,00\$ avant taxes.

2023-04-084 Achat d'une tablette

ATTENDU QUE le conseil a eu une demande des employés du bureau de faire l'achat d'une tablette qu'ils pourraient utiliser lors de formation, de réunion à l'extérieur du bureau ou en inspection de terrain;

Il est proposé par Madame Nathalie Bérubé,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil autorise l'achat d'une tablette Samsung avec clavier et étui protectrice pour un montant d'environ 1 000\$ avant taxes.

**2023-04-085 Journée internationale contre
l'homophobie et la transphobie**

CONSIDÉRANT que la Charte québécoise des droits et libertés de la personne reconnaît qu'aucune discrimination ne peut être exercée sur la base de l'orientation sexuelle, de l'identité de genre ou de l'expression de genre ;

CONSIDÉRANT que le Québec est une société ouverte à toutes et à tous, y compris aux personnes lesbiennes, gaies, bisexuelles et trans (LGBTQ+) et à toutes autres personnes se reconnaissant dans la diversité sexuelle et la pluralité des identités et des expressions de genre ;

CONSIDÉRANT que malgré les récents efforts pour une meilleure inclusion des personnes LGBT, l'homophobie et la transphobie demeurent présentes dans la société ;

CONSIDÉRANT que le 17 mai est la Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie, que celle-ci est célébrée de fait dans de nombreux pays et qu'elle résulte d'une initiative québécoise portée par la Fondation Émergence dès 2003.

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'appuyer les efforts de la Fondation Émergence dans la tenue de cette journée ;

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

DE proclamer le 17 mai journée internationale contre l'homophobie et la transphobie et de souligner cette journée en tant que telle.

2023-04-086 Entretien paysager

ATTENDU QUE le conseil a reçu qu'une seule soumission pour l'entretien des platebandes sur les terrains municipaux;

Il est proposé par Monsieur Gilles Lévesque,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil mandate Madame Stéphanie Audet pour faire l'entretien des platebandes de la municipalité en excluant le parc jardin au montant de 2 867,00\$ plus taxes.

2023-04-087 Révision offre de service bancaire

ATTENDU QUE le conseil a reçu un renouvellement pour l'offre de service pour les frais bancaire;

ATTENDU QUE l'offre de service est plus avantageuse;

Il est proposé par Madame Nathalie Bérubé,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE le conseil accepte l'offre de service présenté par desjardins.

**2023-04-088 Modification de la résolution 2023-03-064
- Vente d'immeubles pour non-paiement
de taxes – nomination d'un représentant**

ATTENDU Qu'en vertu de l'article 1038 du Code municipal du Québec, une municipalité peut enchérir et acquérir des immeubles situés sur son territoire, et ce, par l'entremise du maire ou d'une autre personne, sur autorisation du conseil;

ATTENDU QUE le conseil doit changer la résolution puisque M. Boucher-Paquette ne peut être disponible la journée des ventes pour taxes;

ATTENDU QUE le conseil souhaite qu'il ait deux représentants autorisés

Il est proposé par Madame Catherine De Blois,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE la directrice générale et greffière-trésorière soit mandatée par le conseil municipal pour représenter la Municipalité lors de la vente pour défaut de paiement de taxes de l'année 2023 et qu'elle soit autorisée à protéger la créance de la Municipalité et à faire adjuger l'immeuble au nom de la municipalité s'il n'est pas vendu.

QU'en l'absence de la directrice générale et greffière-trésorière, que monsieur Ghislain Lambert, Inspecteur en bâtiment, soit autorisé à représenter la Municipalité avec les mêmes pouvoirs et à signer tous les documents requis.

**2023-04-089 Aide financière Gala Méritas Montignac
2023**

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

Que le conseil municipal accepte de verser un don de 250 \$ à la Polyvalente Montignac pour le Gala Méritas 2022.

2023-04-090 Vente des caméras

ATTENDU QUE la municipalité a fait l'acquisition de 5 caméras par le passé, malheureusement, leur fonctionnement n'est pas compatible avec le système informatique de la municipalité;

Il est proposé par Monsieur Gilles Lévesque,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE le conseil désire mettre en vente les 5 caméras au prix coutant soit 48,85\$ chaque.

**2023-04-091 Vente/cession de partie de chemin –
Autorisation des personnes à signer le
contrat**

ATTENDU QUE dans le cadre des travaux de la réforme cadastrale qui a eu lieu en 2013, on s'est rendu compte que des anciennes sections de chemin non utilisé passent sur des terrains privés;

ATTENDU QUE par le passé le conseil municipal offrait aux propriétaires concernés et qui acceptaient l'offre, de faire préparer les descriptions techniques pour les parties de chemin et que ces derniers assumaient le coût des contrats notariés;

ATTENDU QUE le conseil a reçu une demande de M. Gilles Poirier de reprendre les deux sections de chemin qui passent sur son terrain, puisqu'à l'époque, il avait refusé l'offre du conseil.

Il est proposé par Madame Catherine De Blois,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil accepte de vendre au montant de 2 210\$ les deux sections de chemin, soit le lot 4 964 852 et le 4 964 851.

Que le conseil autorise le maire et la directrice générale & greffière-trésorière à signer pour et nom de la municipalité tous les documents nécessaires pour la vente et la cession de partie de chemin;

2023-04-092 Achat de calcium en liquide

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil municipal autorise l'achat de 79 500 litres de chlorure de calcium liquide, pour l'ensemble des chemins municipaux pour un montant de 30 885.75\$ avant taxes chez Somavrac.

2023-04-093 Achat de couteau au carbure – Western

Il est proposé par Monsieur Gilles Lévesque,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil autorise l'achat de 12 couteaux pour la gratte du Western chez le fournisseur PJB Industrie inc. au montant total de 2 430.00\$ avant taxes.

2023-04-094 Achat de pointe au carbure - Niveleuse

Il est proposé par Monsieur Gilles Lévesque,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil autorise l'achat de 12 pointes au carbure pour la niveleuse chez le fournisseur PJB Industrie inc. au montant total de 171.00\$ avant taxes

2023-04-095 Achat d'un convoyeur pour l'inter

ATTENDU QUE le conseil souhaite changer le système d'épandage du camion Inter qui a actuellement un système à visse;

ATTENDU QUE le conseil souhaite faire l'installation d'un convoyeur à chaîne comme le camion Western;

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil autorise l'achat d'un convoyeur avec moteur chez le fournisseur PJB Industrie inc. pour un montant de 5 630.04\$ avant taxes.

2023-04-096 Achat d'une laveuse a pression

ATTENDU QUE la machine à pression qu'il y avait au garage ne fonctionne plus;

Il est proposé par Madame Nathalie Bérubé,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

QUE le conseil autorise l'achat d'une laveuse à pression chez Ressorts Robert Traction au montant de 1 697.98\$ avant taxes.

2023-04-097 Achat de montant et poutre pour rangement

Il est proposé par Madame Catherine De Blois,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil autorise l'achat de montant et poutre pour du rangement additionnel au garage municipal chez le fournisseur Dolbec pour un montant total de 711.00\$ avant taxes.

2023-04-098 Appui pour une assurance abordable - bâtiments patrimoniaux

CONSIDÉRANT QUE le patrimoine est une richesse collective, et que sa préservation est une responsabilité qui doit être concertée et assumée collectivement par l'ensemble des intervenants, le gouvernement, les autorités municipales et les citoyens, incluant les citoyens corporatifs;

CONSIDÉRANT les efforts considérables entrepris récemment par le gouvernement du Québec et les municipalités sur le plan légal et financier afin de favoriser une meilleure préservation et restauration du patrimoine bâti du Québec;

CONSIDÉRANT que le programme de soutien au milieu municipal en patrimoine immobilier contribue indéniablement à favoriser l'acceptabilité sociale de nouvelles contraintes règlementaires grandement bénéfiques à la sauvegarde de ce patrimoine;

CONSIDÉRANT l'impact majeur d'un refus d'assurabilité pour les propriétaires de biens anciens;

CONSIDÉRANT QUE les actions des assureurs contribuent à décourager les propriétaires de biens anciens de les conserver, et à de nouveaux acheteurs potentiels d'en faire l'acquisition et, par conséquent, contribuent à la dévalorisation dudit patrimoine, mettant en péril sa sauvegarde;

CONSIDÉRANT QUE les actions des assureurs compromettent celles en lien avec les nouvelles orientations du gouvernement et des municipalités pour la mise en place d'outils d'identification et de gestion de ce patrimoine;

CONSIDÉRANT la lettre du conseiller en aménagement du territoire et en patrimoine de la MRC des Maskoutains, datée du 3 novembre 2022;

CONSIDÉRANT la recommandation favorable à cette démarche du Conseil régional du patrimoine de la MRC des Maskoutains, datée du 16 novembre 2022;

PAR CONSÉQUENT

Il est proposé par Madame Lynda Pépin,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

DE demander au gouvernement du Québec d'intervenir auprès du gouvernement du Canada et des autorités compétentes pour trouver rapidement des solutions afin de garantir, à coût raisonnable, l'assurabilité de tous les immeubles patrimoniaux et cela peu importe l'âge du bâtiment ou d'une composante, l'identification du bâtiment à un inventaire, son statut, sa localisation au zonage ou sa soumission à des règlements visant à en préserver les caractéristiques;

DE demander à l'ensemble des MRC et des municipalités du Québec ainsi qu'aux intervenants en protection du patrimoine québécois de joindre leur voix en adoptant cette résolution;

DE transmettre la présente résolution au gouvernement du Québec, au ministère de la Culture et des Communications, au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation, aux députés fédéraux et provinciaux du territoire, aux municipalités et MRC du Québec, à la Fédération québécoise des municipalités, à l'Union des municipalités du Québec, aux Amis et propriétaires des maisons anciennes du Québec APMAQ, à Action Patrimoine, à Héritage Montréal, à l'Ordre des urbanistes du Québec, à l'Ordre des architectes du Québec, au Bureau d'assurance du Canada, au Regroupement des cabinets de courtage d'assurance du Québec (RCCAQ), à messieurs Gérard Beudet, professeur titulaire, Université de Montréal et Jean-François Nadeau, journaliste au Devoir.

2023-04-099 Demande d'autorisation d'aliénation et de lotissement à la CPTAQ

ATTENDU QUE la demande actuelle de Madame Julie Charbonneau fait l'objet de l'achat d'une partie du cadastre dont le propriétaire est la Municipalité de Notre-Dame-des-Bois sur lequel se trouve la station d'épuration des eaux usées. La partie visée est celle entre la station d'épuration et le lot contigus;

ATTENDU QUE la demande consiste à permettre l'aliénation et la vente d'une partie du lot 4 766 992, dont la superficie est de 4.11 hectares. La superficie visée par la demande est de 2.142 hectares;

ATTENDU QUE le terrain a été acquis uniquement afin de conserver une bande tampon entre la station d'épuration et ce même propriétaire;

ATTENDU QUE la municipalité conserve suffisamment de terrain afin de permettre de tripler sa capacité d'épuration actuelle;

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

Que le conseil municipal de Notre-Dame-des-Bois appuie la demande de Madame Julie Charbonneau et recommande à la Commission de protection agricole du Québec (CPTAQ) d'accepter la demande présentée par Madame Charbonneau.

Demande comité des loisirs pour jardins communautaire

Le conseil souhaiterait obtenir plus d'information sur l'emplacement que le comité des loisirs aurait ciblé pour faire un jardin communautaire.

2023-04-100 Achat d'une banque d'heure – Infotech

ATTENDU QUE nous devons faire l'achat d'une nouvelle banque d'heures puisque celle achetée par le passé est maintenant écoulee;

ATTENDU QUE cette banque d'heures sert lors des appels de service que nous prenons en cas de besoin;

Il est proposé par Monsieur Gilles Lévesque,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil autorise l'achat d'une banque de 26 heures au montant de 2 210.00\$ avant taxes.

2023-04-101 Achat de pneus pour la niveleuse

Il est proposé par Monsieur Gilles Lévesque,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil autorise l'achat de 6 pneus pour la niveleuse chez Ressorts Robert Traction pour un montant total de 8 550.00\$ avant taxes.

Période de questions

La mairesse suppléante, et les élus répondent aux questions du public.

2023-04-102 Levée de la séance

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE la présente séance soit levée. Il est 20h17.

M. Dominic Boucher-Paquette
Maire

Mme Kim Leclerc
Directrice générale, Greffière &
Secrétaire-trésorière