

Municipalité Notre-Dame-des-Bois

Assemblée du 21-09-14

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Notre-Dame-des-Bois tenue le 14 septembre 2021, à 19 h 30, au lieu ordinaire des séances, le 35 route de l'Église, sous la présidence de Madame Micheline Robert, Mairesse.

Sont présents :

District # 1 Vacant	District # 2 Monsieur Gérard Doyon
District # 3 Madame Rita Fortier	District # 4 Absent
District # 5 Monsieur Alfred Jr Beaudin	District # 6 Madame Marie Bourgoïn

Secrétaire d'assemblée : Michel Marceau, directeur général et secrétaire-trésorier.

1. Ouverture

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée par la présidente.

2. Ordre du jour

2021-09-168 Présentation et adoption de l'ordre du jour

ATTENDU QUE les membres du conseil renoncent à la lecture de l'ordre du jour;

Il est proposé par Monsieur Gérard Doyon;
Appuyé et résolu unanimement;

D'adopter l'ordre du jour tel que déposé et, en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

Adoptée

3. Procès-verbal

2021-09-169 Procès-verbaux de la séance ordinaire du 10 aout 2021 et de la séance ajournée du 17 aout 2021

ATTENDU QUE les membres du conseil ont individuellement pris connaissance des procès-verbaux de la séance ordinaire du 13 juillet et de la séance ajournée du 17 aout;

ATTENDU QUE les membres du conseil renoncent à la lecture des procès-verbaux;

Il est proposé par; Monsieur Alfred jr Beaudin;
Et résolu unanimement;

D'adopter les procès-verbaux de la séance ordinaire du 13 juillet et de la séance ajournée du 17 aout.

Adoptée

4. Trésorerie

2021-08-170 Dépôt des listes

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose un résumé des salaires versés et la liste des dépenses autorisées par les employés, le tout, selon le règlement de contrôle et suivi budgétaire;

Dépôt du rapport des revenus et dépenses.

2021-09-171 Comptes du mois d'août 2021

IL EST PROPOSÉ, par Monsieur Gérard Doyon;

Appuyé et résolu unanimement.

QUE le conseil prend acte de la liste des comptes payés en vertu des dépenses incompressibles, de la délégation d'autoriser des dépenses du directeur général et secrétaire-trésorier et des autorisations de paiement de comptes en regard des décisions prises dans le cadre de la séance ordinaire du 10 août 2021. Les chèques # 202100345 à # 202100381 sont émis.

5. Ressources humaines

2021-09-172 GPS pour l'inspectrice municipale

ATTENDU QUE le conseil acquérir des outils performants pour accroître la productivité de ses employés;

Il est proposé par Madame Marie Bourgoïn,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité achète un GPS Garmin Montana 680 au coût de 650 \$.

Adoptée

2021-09-173 Entente hors cour Martin Gobeil

ATTENDU QUE le conseil souhaite régler le différend qui l'oppose à Monsieur Martin Gobeil d'une manière convenable ;

Il est proposé par Monsieur Gérard Doyon,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité accepte la proposition du médiateur dans ce dossier.

Adoptée

2021-09-174 Prolongation du contrat du directeur général et secrétaire-trésorier

ATTENDU QUE le conseil souhaite prolonger le contrat du directeur général et secrétaire-trésorier de manière à donner l'opportunité au prochain conseil d'embaucher un nouveau directeur général et secrétaire-trésorier ou de maintenir en poste Monsieur Marceau;

Il est proposé par Madame Rita Fortier,

(suite de la résolution # 2021-09-174)

Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité prolonge le contrat du directeur général et secrétaire-trésorier jusqu'au 31 décembre 2021.

Adoptée

6. Citoyens et organismes locaux

2021-09-175 CANADA MAN/WOMAN – AUTORISATION DE PASSAGE, DROIT À L'IMAGE ET DROIT AU SURVOL DE DRONES

ATTENDU QUE la Ville de Lac-Mégantic, le Lac en Fête et Endurance Aventure ont signé une entente pour la tenue de la 4e du Triathlon Canada Man/Woman qui devait initialement avoir lieu les 4 et 5 juillet 2020 ;

ATTENDU QU' en raison de la pandémie, cet évènement d'envergure a été remis aux 2 et 3 octobre prochains ;

ATTENDU QUE le 2 octobre 2021, les participants du triathlon sprint parcourront une distance de 750 mètres de nage, 20 km de vélo sur route longeant le lac Mégantic vers Piopolis et complèteront le triathlon avec 5 km de course en sentier ;

ATTENDU QUE le 3 octobre 2021, les participants du triathlon extrême parcourront 3,8 km de nage sur le lac Mégantic, 180 km de vélo empruntant notamment la route des sommets et 42 km de courses sur route et sentiers avec une arrivée ultime au sommet à l'observatoire du mont Mégantic ;

ATTENDU QUE le Comité organisateur détiendra une police d'assurance responsabilité civile ;

ATTENDU QUE les organisateurs s'engagent à assurer un bon encadrement à l'activité, et ce, de concert avec la Sureté du Québec et les services ambulanciers ;

ATTENDU QUE la compagnie Société Québec Drones demande l'autorisation de filmer cet évènement à l'aide de drones qui survoleront le Parc des Vétérans et la Station touristique Baie-des-Sables.

Il est proposé par Madame Marie Bourgoin
Appuyé et résolu unanimement

QUE les attendus fassent partie intégrante de la présente résolution ;

D'AUTORISER la tenue du triathlon extrême Canada man/woman et du triathlon Sprint sur le territoire de la Ville de Lac-Mégantic selon les parcours déterminés par Endurance Aventure, les 2 et 3 octobre prochains ;

D'AUTORISER la compagnie Société Québec drones à survoler le Parc des Vétérans et la Station touristique Baie-des-Sables afin de

(suite de la résolution # 2021-09-175)

filmer la tenue de cet évènement à l'aide de drones les 2 et 3 octobre 2021 ;

D'AUTORISER le directeur adjoint du Service des loisirs, plein air et nautisme à signer, pour et au nom de la Ville de Lac-Mégantic, le formulaire d'autorisation – Droit à l'image et droit au survol de drones ;
D'AUTORISER le directeur adjoint du Service des loisirs, plein air et nautismes à signer tout autre document et à donner toute directive à cet effet.

Adoptée

2021-09-176 Évaluation des demandes de déneigement

ATTENDU QUE le conseil souhaite permettre le déneigement des chemins qui se conforment globalement avec la politique de déneigement et qui ont été acceptés par le déneigeur;

Il est proposé par Madame Marie Bourgoïn,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité assure le déneigement des chemins suivants : Nathalie et Héron pour l'hiver 2021.

QUE la municipalité ne retienne pas les demandes de déneigement pour les chemins suivants : Bouleau, Mélèze et Rat Musqué

Adoptée

2021-09-177 Marché de Noël demande de location gratuite.

ATTENDU QUE le conseil souhaite promouvoir le commerce local;

Il est proposé par Madame Rita Fortier,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité loue à titre gracieux, la salle du centre communautaire aux organisateurs du marché de Noël.

Adoptée

7. Affaires nouvelles

2021-09-178 ADOPTION ET MISE EN APPLICATION DES PROGRAMMES – SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES INCENDIE

ATTENDU QUE la MRC du Granit a un Schéma de couverture de risques incendie en vigueur pour l'ensemble de son territoire;

ATTENDU QUE l'article 10 de la *Loi sur la sécurité incendie* exige que les municipalités mettent en application sur leur territoire des programmes en lien avec la sécurité incendie sur leur territoire;

10. Le schéma de couverture de risques, qui intègre les déclarations de risques visées à l'article 5, fait état du recensement, de l'évaluation et du classement des risques d'incendie présents sur le territoire et précise

(suite de la résolution # 2021-09-178)

leur localisation. Il fait également état du recensement et de l'évaluation des mesures de protection existantes ou projetées, des ressources humaines, matérielles et financières qui leur sont affectées par les autorités locales ou régionales ou par des régies intermunicipales ainsi que des infrastructures et des sources d'approvisionnement en eau utiles pour la sécurité incendie. Il comporte, en outre, une analyse des relations fonctionnelles existant entre ces ressources et une évaluation des procédures opérationnelles.

Le schéma détermine ensuite, pour chaque catégorie de risques inventoriés ou chaque partie du territoire qui y est définie, des objectifs de protection optimale contre les incendies qui peuvent être atteints compte tenu des mesures et des ressources disponibles. Il précise également les actions que les municipalités et, s'il y a lieu, l'autorité régionale doivent prendre pour atteindre ces objectifs en intégrant leurs plans de mise en œuvre. Enfin, le schéma comporte une procédure de vérification périodique de l'efficacité des actions mises en œuvre et du degré d'atteinte des objectifs arrêtés

Il est proposé par Monsieur Alfred jr Beaudin,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE le conseil de la Municipalité de Notre-Dame-des-Bois adopte les programmes suivants et s'engage à les mettre en application sur son territoire :

- Programme d'inspection des risques plus élevés
- Programme d'analyse des incidents
- Programme d'entretien, d'évaluation, vérification et codification des réseaux d'aqueduc
- Programme inspection et entretien des prises d'eau sèche
- Programme santé-sécurité
- Programme d'éducation du public
- Programme d'entraînement et de maintien de compétences
- Programme d'évaluation, entretien et remplacement des équipements
- Programme de recrutement
- Programme de vérification des avertisseurs de fumée

Adopté

2021-09-179 Entente de partenariat pour recyclage des produits électroniques

ATTENDU QUE le conseil maximiser l'offre de service dans le nouveau dépôt municipal ;

Il est proposé par Monsieur Gérard Doyon,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité offre un service de collète de de produits électroniques au dépôt municipal

Adoptée

2021-09-179 Avis de motion, modification du règlement de zonage

La conseillère Madame Rita Fortier donne un avis de motion qu'un règlement de modification du plan de zonage sera présenté lors d'une prochaine séance en vue de son adoption.

2021-09-180 Présentation du projet de modification du règlement de zonage

Le conseiller Monsieur Alfred jr Beaudin présente le projet de modification du règlement de zonage.

2021-09-181 Demande de dérogation mineure

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme qui recommande d'accepter la demande de dérogation mineure de monsieur Roger Goyette et de Madame Karo-Lyne Lachance de permettre l'installation d'une piscine en marge avant du côté est de leur résidence;

Il est proposé par Monsieur Gérard Doyon,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité accepte la recommandation du comité consultatif d'urbanisme dans la mesure où la piscine soit construite en respect de la réglementation en vigueur concernant notamment la présence d'une clôture conforme.

Adoptée

2021-09-182 Avis de motion, d'un règlement pour l'utilisation de l'eau potable

La conseillère Monsieur Alfred jr Beaudin donne un avis de motion qu'un règlement de modification du plan de zonage sera présenté lors d'une prochaine séance en vue de son adoption.

2021-09-183 Présentation du règlement pour l'utilisation de l'eau potable

La conseillère Madame Marie Bourgoïn présente le projet de modification du règlement de zonage.

2021-09-184 Travaux de réfection de voirie locale et de trottoirs financement TECQ

ATTENDU l'appel d'offres de services no 191-13567-00 « Travaux de réfection de voirie locale et de trottoirs » ;

ATTENDU l'acceptation de la programmation de travaux auprès du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) 2019-2023;

ATTENDU la réception de deux soumissions et que le plus bas soumissionnaire est conforme;

(suite de la résolution # 2021-10-184)

ATTENDU QUE le conseil accepte la recommandation de la firme de génie-conseil NIXO de retenir les services du plus bas soumissionnaire conforme.

Il est proposé par Madame Marie Bourgoïn,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité retienne les services d'Eurovia Québec Construction Inc. pour exécuter les travaux de réfection des chemins municipaux et des trottoirs dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec 2019-2023 (TECQ). Le cout de ces services sera de 678 310,06\$ toutes taxes comprises.

Adoptée

2021-09-185 Achat d'un Pick up

ATTENDU QUE le conseil souhaite doter la municipalité d'un véhicule de transport polyvalent ;

Il est proposé par Madame Marie Bourgoïn,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité mandate Madame Robert et Monsieur Marceau pour qu'ils achètent un pickup en bon état pour une somme inférieure à 25 000 \$ taxes comprises.

Adoptée

2021-09-186 Réfection de la toiture au pavillon Orion

ATTENDU QUE le conseil souhaite refaire la toiture du pavillon Orion afin d'empêcher les infiltrations d'eau à la suite du retrait du système de climatisation sur le toit.;

Il est proposé par Monsieur Alfred jr Beaudin,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité accorde le contrat de réfection de la toiture au plus bas soumissionnaire l'entreprise LDJ inc. au prix de 6 904.25 \$ taxes comprises.

Adoptée

8 Varia

2021-09-187 Débroussaillage

ATTENDU QUE le conseil souhaite répondre favorablement à la demande de la municipalité de Val-Racine;

Il est proposé par Madame Marie Bourgoïn,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité accorde un contrat au service forestier Stéphane Blais l'exécution de débroussaillage sur le chemin de la montagne et au prix de 120 \$ de l'heure.

Adoptée

021-09-188 Contrat de déneigement chemins municipaux

ATTENDU QUE le conseil souhaite confier à un entrepreneur la responsabilité du déneigement des chemins municipaux pour l'hiver prochain ;

ATTENDU QUE le conseil accepte les recommandations du comité de sélection des soumissions pour le déneigement des chemins municipaux

Il est proposé par Madame Marie Bourgoin,
Appuyé et résolu unanimement;

QUE la municipalité retienne les services du plus bas soumissionnaire Service Forestier Stéphane Blais pour la somme de 160 964.73 \$ taxes comprises

Adoptée

9 Période de questions

Début : 21h30

Fin : 22h05

10 Clôture de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente déclare la clôture de l'assemblée.
Il est 22h05.

Micheline Robert
Mairesse

MICHEL MARCEAU
Directeur général & Secrétaire-trésorier